



Bosna i Hercegovina  
Federacija Bosne i Hercegovine  
**Kantonalno tužiteljstvo**  
**Kantona 10 Livno**

Broj: A-105/25  
Livno, 12.03.2025. godine

Temeljem članka 29. Zakona o Kantonalnom tužiteljstvu Kantona 10 Livno („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj: 12/03), članka 85. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj: 1/14, 5/16, 1/22 i 10/22) i članka 11. Pravilnika o unutarnjoj organizaciji i poslovanju Kantonalnog tužiteljstva Kantona 10 Livno, Kantonalno tužiteljstvo Kantona 10 Livno objavljuje,

**J A V N I   O G L A S**  
**za popunu radnog mjeseta namještenika**  
**u Kantonalnom tužiteljstvu Kantona 10 Livno**

**1. Viši referent – tehnički tajnik.....1 (jedan) izvršitelj na neodređeno vrijeme  
u Kantonalnom tužiteljstvu Kantona 10 Livno**

**Opis poslova:**

- obavlja administrativne i druge poslove u vezi sa obavljanjem funkcije glavnog tužioca,
- vrši prijem, kompletiranje i razvrstavanje materijala za rad glavnog tužioca,
- osigurava tehničke uvjete i vrši druge pripreme za sastanke koje održava glavni tužilac,
- vodi upisnik „A“, „Pov“ i „Strogo pov“ i stara se o čuvanju predmeta zavedenih u ove upisnike (poslovi priručne archive),
- vrši prijem, zavođenje, razvođenje i arhiviranje predmeta, te povjerljivih i strogo povjerljivih materijala,
- vrši evidentiranje i najavu stranaka, prima telefonske poruke, prima i šalje telefaks poruke, e-mail poruke, te obavlja ostale telefonske i druge poslove za potrebe i po naredbi glavnog tužioca,
- obavlja daktilografske poslove za potrebe glavnog tužioca, a po potrebi i za ostale tužioce po nalogu glavnog tužioca,
- vodi personalnu dokumentaciju zaposlenika Tužiteljstva i stara se o blagovremenoj prijavi – odjavi zaposlenika,
- vodi matičnu knjigu evidencije zaposlenih,
- kao korisnik sistema TCMS-a, obavezan je da postupa prema Pravilniku TCMS – a i obavlja i druge djelomično složene dopunske poslove osnovne djelatnosti po nalogu glavnog tužioca, zamjenika glavnog tužioca i arhivara-sekretara Tužiteljstva.

Kandidati moraju ispunjavati opće uvjete propisane člankom 89. Zakona o državnim službenicima i namještenicima u tijelima državne službe u Hercegbosanskoj županiji („Narodne novine Hercegbosanske županije“, broj 1/14, 5/16, 1/22 i 10/22), kao i posebne uvjete utvrđene Pravilnikom o unutarnjoj organizaciji i poslovanju Kantonalnog tužiteljstva Kantona 10 Livno, kako slijedi:

**Opći uvjeti:**

- da je državljanin Bosne i Hercegovine,
- da je punoljetan,
- da ima opću i zdravstvenu sposobnost za vršenje poslova radnog mesta,
- da ima vrstu i stupanj školske spreme potrebnu za obavljanje poslova radnog mesta prema pravilniku o unutarnjem ustrojstvu tijela državne službe,
- da u posljedne dvije godine od dana objavljivanja internog oglasa nije otpušten iz tijela državne službe kao rezultat stegovne kazne na bilo kojoj razini vlasti u Federaciji, odnosno u Bosni i Hercegovini,
- da nije obuhvaćen odredbom članka IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine,
- da mu pravomoćnom sudskom presudom nije izrečena zaštitna mjera, odnosno sigurnosna mjera zabrane obavljanja poslova namještenika, a čije trajanje nije isteklo do krajnjeg roka za podnošenje prijave na interni oglas.

**Posebni uvjeti:**

- SSS – gimnazija, ekonomski ili informatička škola,
- najmanje 10 mjeseci radnog iskustva u struci,
- položen stručni ispit,
- poznavanje rada na računalu

**Rok za podnošenje prijave na javni oglas je 8 (osam) dana od dana objavljivanja javnog oglasa u dnevnim novinama i to u Dnevnom listu i Nezavisnim novinama, te na web stranici Tužiteljstva.**

**Uz potpisano prijavu kandidati moraju dostaviti slijedeće dokumente i javne isprave u originalu ili ovjerenoj fotokopiji:**

- uvjerenje o državljanstvu (ne starije od 6 mjeseci), ili ovjerena kopija CIPS osobne iskaznice,
- uvjerenje o prebivalištu (ne starije od 6 mjeseci),
- izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci),
- svjedodžbu ili diplomu o vrsti i stupnju školske spreme,
- potvrdu o radnom iskustvu,
- dokaz o poznavanju rada na računalu (uvjerenje / potvrda / certifikat),
- uvjerenje o položenom stručnom ispitu za namještenike,
- uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi kazneni postupak (ne starije od 3 mjeseca),

- ovjerena izjava da kandidat u posljednje dvije godine od dana objavljivanja internog oglasa nije otpušten iz tijela državne službe kao rezultat stegovne kazne, na bilo kojoj razini vlasti u Federaciji, odnosno u Bosni i Hercegovini,
- ovjerena izjava da kandidat nije obuhvaćen odredbom članka IX 1. Ustava Bosne i Hercegovine,
- ovjerena izjava da kandidatu pravomoćnom sudskom presudom nije izrečena zaštitna odnosno sigurnosna mjera zabrane obavljanja poslova namještenika, odnosno radnog mjestu na koje se prijavljuje, a čije trajanje nije isteklo do krajnjeg roka za podnošenje prijave na oglas.

Izabrani kandidat će biti dužan dostaviti lječničko uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, te ostalu potrebnu dokumentaciju na zahtjev Tužiteljstva, a prije zasnivanja radnog odnosa.

Prijave s kratkim Životopisom i dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u sobi sobu broj 1 Kantonalnog tužiteljstva Kantona 10 Livno ili putem pošte, preporučeno na adresu:

**KANTONALNO TUŽITELJSTVO KANTONA 10 LIVNO**

**Trg branitelja 2**

**80101 Livno**

**s naznakom „Za javni oglas”.**

Nepotpune, neuredne i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

Dokumentacija se vraća samo na osobni zahtjev.

